

# ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

## 1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge zwischen der Nowak Consulting GmbH und ihren Kunden (gewerbliche und Verbraucher) über die Teilnahme an:

- Offene Seminare
- Inhouse-Schulungen
- Online-Videotrainings
- Beratungs- und Coachingleistungen (online und offline)
- Sporteinheiten und körperliche Aktivitäten im Rahmen der Veranstaltungen & Seminare

## 2. Vertragsabschluss

1. Der Vertrag kommt durch eine schriftliche Bestätigung per E-Mail, per Bestätigung des Angebots oder Vertragsabschluss zustande.
2. Mündliche Nebenabreden sind nur wirksam, wenn sie schriftlich (per E-Mail) bestätigt wurden.
3. Ist ein Training zum Anmeldezeitpunkt ausgebucht, werden Sie zeitnah benachrichtigt. Es besteht kein Anspruch auf die Teilnahme.
4. Mit Vertragsabschluss erkennen Sie die nachfolgenden AGBs sowie die Datenschutzbestimmungen an.
5. In allen Fällen benötigen wir folgende Angaben:
  - a) Firmenname
  - b) Name des Teilnehmers (m/w/d) / der Teilnehmer
  - c) vollständige Anschrift bzw. Rechnungsanschrift
  - d) Telefonnummer und E-Mail-Adresse des Teilnehmenden bzw. der Teilnehmer
  - e) Trainingstermin

## 3. Preise & Zahlungsbedingungen

1. Beratungsleistungen sind individuelle Dienstleistungen. Es gelten die jeweils vereinbarten Stunden- bzw. Tagessätze.
2. Es gelten die schriftlich vereinbarten Konditionen sowie die zum Zeitpunkt der Trainingsdurchführung festgelegten Preise.
3. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer (sofern nicht anders ausgewiesen).
4. Rechnungsstellung erfolgt nach Vertragsabschluss. Zahlung innerhalb von 14 Tagen, jedoch vor Beginn der Leistung. Anderenfalls kann die Leistungserbringung verweigert werden.
5. Bei Zahlungsverzug fallen Verzugszinsen gemäß den gesetzlichen Vorschriften (§ 288 BGB) an.
6. Ein Nicht-Erscheinen oder eine nur teilweise Teilnahme berechtigt nicht zur Preisminderung oder Erstattung.
7. Zur eindeutigen Zuordnung bitten wir Sie, bei der Überweisung die Rechnungsnummer anzugeben.



8. Sämtliche durch die Durchführung des Auftrags entstehenden zusätzlichen Kosten (z.B. Reise- oder Hotelkosten) trägt der Kunde.
9. Bei Inhouse-Schulungen stellt der Kunde geeignete Räumlichkeiten zur Verfügung. Abweichende Regelungen bedürfen einer vorherigen schriftlichen Absprache.

#### **4. Stornierungs- & Umbuchungsbedingungen**

##### **4.1 Offene & Inhouse-Seminare / Trainings**

1. Eine kostenfreie Stornierung oder Umbuchung ist bis zu 28 Tage vor Trainingsbeginn möglich.
2. Bei einer Stornierung weniger als 28 Tage vor Trainingsbeginn wird die volle Teilnahmegebühr (100 %) fällig.
3. Bei Nichterscheinen, teilweiser Teilnahme oder verspäteter Stornierung wird die volle Teilnahmegebühr berechnet.
4. Eine Ersatzperson kann jederzeit vor Trainingsbeginn benannt werden – ohne zusätzliche Kosten.
5. Die Stornierung muss schriftlich per E-Mail oder Brief an die Nowak Consulting GmbH erfolgen. Das Eingangsdatum bestimmt die Wirksamkeit der Stornierung.

##### **4.2 Online-Videotrainings**

1. Mit dem Erhalt des Zugangs zu digitalen Inhalten erlischt das Widerrufsrecht.
2. Bei technischen Problemen besteht ausschließlich Anspruch auf Nachbesserung oder einen Ersatztermin, jedoch keine Erstattung.

##### **4.3 Beratungsleistungen**

1. Vereinbarte Termine können bis 24 Stunden vorher kostenfrei verschoben werden.
2. Bei kurzfristigeren Absagen oder Verschiebungen wird das volle Honorar fällig.

#### **5. Widerrufsbelehrung**

##### **5.1. Widerrufsrecht für Verbraucher**

Verbraucher (§ 13 BGB) haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses, ausgenommen sind digitale Produkte.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Nowak Consulting GmbH, Adresse, E-Mail: [info@nowak-negotiations.com](mailto:info@nowak-negotiations.com)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. per E-Mail oder per Post) über Ihren Entschluss informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.



## 5.2. Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, erstatten wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, spätestens innerhalb von 14 Tagen ab dem Tag, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf bei uns eingegangen ist.

Für die Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, es wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. Ihnen entstehen durch die Rückzahlung keine zusätzlichen Kosten.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zum Widerruf bereits erbrachten Leistung im Vergleich zum Gesamtumfang der vertraglich vorgesehenen Dienstleistung entspricht.

## 5.3. Ausschluss des Widerrufsrechts

Das Widerrufsrecht besteht nicht bei Verträgen über:

- Online-Videotrainings, sobald Sie Zugang zu den digitalen Inhalten erhalten haben.
- Individuelle Beratungsleistungen, die bereits innerhalb der Widerrufsfrist vollständig erbracht wurden und der Kunde dem vorher zugestimmt hat.
- Inhouse-Schulungen, wenn der Kunde ausdrücklich der Leistungserbringung vor Ablauf der Widerrufsfrist zugestimmt hat.
- Veranstaltungen mit festem Termin (§ 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB).

## 5.4. Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen möchten, füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es zurück.)

An:

Nowak Consulting GmbH  
Behlertstraße 3a, Haus B2  
14467 Potsdam  
E-Mail: [info@nowak-negotiations.com](mailto:info@nowak-negotiations.com)

Hiermit widerrufe ich den Vertrag über die Buchung folgender Dienstleistung:

Name der Veranstaltung/Dienstleistung: \_\_\_\_\_

Bestellt am: \_\_\_\_\_

Name des Verbrauchers: \_\_\_\_\_

Anschrift des Verbrauchers: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier)



## 6. Rahmenbedingungen für Offline-Trainings & Beratung

### 6.1. Absage von Trainings durch Nowak Consulting GmbH

1. Absage oder Verschiebung möglich bei Krankheit des Trainers, aus wirtschaftlichen Gründen wie zu geringer Teilnehmerzahl oder höherer Gewalt.
2. In diesen Fällen kostenlose Umbuchung oder Rückerstattung.
3. Keine Haftung für Reise- oder Hotelkosten.

### 6.2. Trainingsort

1. Der Trainingsort ist in der Bestätigungsmail mitgeteilt.
2. Eine Verlegungen des Trainingsortes (innerhalb derselben Stadt) aus unvorhersehbaren Gründen bleibt vorbehalten und wird rechtzeitig mitgeteilt.

### 6.3. Ablauf & Inhalt der Trainings

1. Der Trainer behält sich vor den Aufbau, die Inhalte, die Methoden und das Tempo des Trainings an die Teilnehmer (m/w/d) anzupassen.
2. Dabei wird sichergestellt, dass die wesentlichen Lernziele des Trainings erhalten bleiben.

### 6.4. Unsere Trainer

1. Im Falle von Krankheit oder höherer Gewalt behalten wir uns das Recht vor, den vorgesehenen Trainer für eine gleichwertig qualifizierte Person zu ersetzen.

### 6.5. Geld-zurück-Garantie

2. Sollten Sie mit dem Training oder dem Trainer nicht zufrieden sein, können Sie das Training ohne Angabe von Gründen während der ersten Vormittagspause bis spätestens 10:30 Uhr abbrechen. Bitte informieren Sie in diesem Fall den Trainer persönlich.
3. Die Teilnahmegebühr wird Ihnen innerhalb von 14 Tagen erstattet. Die Erstattung erfolgt abzüglich bereits in Anspruch genommener Leistungen.

### 6.6. Eintragung in die Warteliste

1. Ist das Training ausgebucht, können Sie sich unverbindlich und kostenlos auf die Warteliste setzen zu lassen. Senden Sie dazu eine E-Mail an [info@nowak-negotiations.com](mailto:info@nowak-negotiations.com), mit folgenden Angaben:
  - Gewünschter Trainingstermin
  - Ihr Name
  - Ihre telefonische Erreichbarkeit für mögliche Rückfragen



2. Wird ein Platz für den gewünschten Trainingstermin frei, informieren wir Sie umgehend.
3. Die Teilnahmegebühr muss in jedem Fall vor Trainingsbeginn vollständig beglichen werden.

### **6.7. Absage eines Trainings / Seminars**

1. Nowak Consulting GmbH behält sich das Recht vor, ein Training bzw. Seminars aus organisatorischen Gründen abzusagen oder zu verschieben. Dies gilt insbesondere bei Nichterreichung der für eine sinnvolle Durchführung erforderlichen Teilnehmerzahl oder im Falle einer plötzlichen Erkrankung des Trainers.
2. Ändern sich kurzfristig gesetzliche Auflagen, kann das Training / Seminar nach Ermessen von Nowak Consulting GmbH online durchgeführt werden.
3. In diesen Fällen ist eine kostenfreie Umbuchung auf einen anderen Termin möglich.
4. Bereits gezahlte Teilnahmegebühren werden innerhalb von 14 Tagen in voller Höhe zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.
5. Fällt das Training / Seminar aufgrund höherer Gewalt oder anderer unvorhersehbarer Ereignisse vollständig aus, haftet Nowak Consulting GmbH nicht für Reise-, Übernachtungs- oder sonstige Folgekosten.
6. Nowak Consulting GmbH haftet ebenfalls nicht für entgangenen Gewinn oder Arbeitsausfall.

### **7. Zugangsdaten für Online-Beratung & Online-Training**

1. Sollte bis 24 Stunden vor Beginn des Trainings oder Beratungstermin keine E-Mail mit den Zugangsdaten eingegangen sein, können dieser per E-Mail an [info@nowak-negotiations.com](mailto:info@nowak-negotiations.com) angefordert werden.
2. Der Nichterhalt der Zugangsdaten berechtigt nur dann zum Rücktritt von einem Online-Training & -Beratung, wenn der Teilnehmer (m/w/d) mindestens vier Stunden vor Beginn der Veranstaltung den Nichterhalt bei Nowak – Consulting GmbH meldet und die Zugangsdaten trotz Aufforderung nicht rechtzeitig (spätestens 1 Stunde vor Beginn) zur Verfügung gestellt werden.
3. Teilnehmer (m/w/d) sind verpflichtet, ihre Zugangsdaten vertraulich zu behandeln und Dritten keinen Zugang gewähren.
4. Der Kunde ist für die technische Ausstattung (z. B. stabile Internetverbindung, Kamera, Mikrofon) selbst verantwortlich.
5. Nowak Consulting GmbH übernimmt keine Haftung für technische Störungen oder Ausfälle, die außerhalb ihres Einflussbereichs liegen.

### **8. Nutzungsrechte an Materialien**

1. Alle bereitgestellten Materialien sind urheberrechtlich geschützt.
2. Digitale Inhalte (z. B. Videos, PDFs, Präsentationen) sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht an Dritte weitergegeben oder vervielfältigt werden.
3. Keine Weitergabe, Veröffentlichung oder Vervielfältigung ohne Genehmigung.
4. Die Teilnehmerunterlagen sind ausschließlich für den persönlichen Gebrauch des Teilnehmenden (m/w/d) bestimmt. Eine Weitergabe der Unterlagen an Dritte ist nicht gestattet.



5. Eine öffentliche Verbreitung der Trainingsmaterialien, z.B. auf öffentlich zugänglichen Internetportalen, ist nicht zulässig. Das Teilen von Audio- oder Videodaten, digitalen Unterlagen und Präsentationen ist ebenfalls untersagt. Alle Rechte bleiben vorbehalten.
6. Ohne die schriftliche Genehmigung von der Nowak Consulting GmbH sind die Übersetzung, Bearbeitung, Vervielfältigung, Verbreitung oder elektronische Speicherung - auch auszugsweise - untersagt.
7. Bei Zuwiderhandlung wird eine Geldstrafe in Höhe von 30.000 € verhängt.

## 9. Nutzung von Bild- & Filmmaterial

1. Der Anbieter kann während der Veranstaltungen Bilder/Videos zu Werbezwecken erstellen.
2. Teilnehmer können dem vorab schriftlich widersprechen.
3. Mit der Anmeldung zu einem unserer Trainings erklären Sie sich damit einverstanden, dass Bild- oder Filmaufnahmen unentgeltlich für Werbezwecke durch uns verwendet werden dürfen.

## 10. Haftungsbegrenzung

### 10.1. Allgemeine Haftung

1. Die Haftung der Nowak Consulting GmbH, unabhängig vom Rechtsgrund, ist auf Fälle von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit beschränkt.
2. Bei einfacher Fahrlässigkeit haftet die Nowak Consulting GmbH nur:
  - o für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit,
  - o sowie für Schäden aus der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten). In diesen Fällen ist die Haftung jedoch auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt.
3. Die Haftung für sämtliche Schäden und Beratungsleistungen, unabhängig von der Anspruchsgrundlage, ist pro Schadensfall auf maximal 500.000 EUR begrenzt. Dies gilt nicht für Schäden, die durch vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten verursacht wurden.
4. Die Haftungsbeschränkung gilt entsprechend auch für die persönliche Haftung der gesetzlichen Vertreter, Mitarbeiter und Erfüllungsgehilfen der Nowak Consulting GmbH.
5. Eine weitergehende Haftung ist – soweit gesetzlich zulässig – ausgeschlossen.

### 10.2. Haftungsausschluss

1. Die Nowak Consulting GmbH haftet nicht für indirekte Schäden, insbesondere nicht für entgangenen Gewinn, Arbeitsausfall sowie Reise- oder Unterbringungskosten, soweit gesetzlich zulässig.
2. Eine weitergehende Haftung ist ausgeschlossen, sofern sie nicht ausdrücklich in diesen Bedingungen geregelt ist.



### 10.3. Haftung bei Sporteinheiten

1. Die Teilnahme an Sporteinheiten erfolgt auf eigene Gefahr. Die Nowak Consulting GmbH übernimmt keine Haftung für Verletzungen oder gesundheitliche Beeinträchtigungen, die nicht auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten des Unternehmens oder seiner Erfüllungsgehilfen beruhen.
2. Teilnehmer sind selbst verantwortlich, sicherzustellen, dass sie gesundheitlich in der Lage sind, an den Sporteinheiten teilzunehmen.
3. Es wird dringend empfohlen, vor der Teilnahme an Sporteinheiten eine ärztliche Untersuchung durchführen zu lassen.

### 10.4. Erklärung zur Teilnahme an Sporteinheiten

Mit der Buchung oder Teilnahme an Sporteinheiten bestätigt der Teilnehmer seine Zustimmung zu den folgenden Punkten:

1. Der Teilnehmer nimmt das Training freiwillig, eigenverantwortlich und auf eigenes Risiko wahr.
2. Zum Zeitpunkt des Trainings befindet sich der Teilnehmer in einem körperlich, geistig und seelisch gesunden Zustand.
3. Der Teilnehmer erklärt, in einem für das Training angemessenen und ausreichenden gesundheitlichen Zustand zu sein.
4. Der Teilnehmer wurde darauf hingewiesen, mögliche gesundheitliche Risiken vor der Teilnahme ärztlich abklären zu lassen.
5. Jegliche Beschwerden oder Anzeichen von Unwohlsein teilt der Teilnehmer dem Trainer unverzüglich mit. Zudem informiert er eigenständig über bekannte Krankheiten oder gesundheitliche Einschränkungen.
6. Dem Teilnehmer ist bewusst, dass eine falsche oder unachtsame Ausführung der Übungen gravierende gesundheitliche Folgen haben kann.
7. Der Teilnehmer erkennt das erhöhte Verletzungs- und Beschwerderisiko durch körperliches Training an.
8. Der Teilnehmer übernimmt die allgemeinen Risiken der gewählten Trainingsweise selbst und trägt die Verantwortung für daraus resultierende Sach- und Personenschäden.
9. Sollte trotz fachkundiger Anleitung ein Folgeschaden eintreten, der auf das Verschweigen gesundheitlicher Ausschlussgründe zurückzuführen ist, stellt der Teilnehmer die Nowak Consulting GmbH sowie deren Trainer von jeglicher Haftung frei.
10. Diese Haftungsfreistellung gilt auch für Schäden, die entstehen, weil ein Ausschlussgrund dem Teilnehmer selbst nicht bekannt und für den Trainer nicht erkennbar war.
11. Der Teilnehmer verzichtet auf jegliche Haftungsansprüche gegenüber der Nowak Consulting GmbH für gesundheitliche oder medizinische Probleme, die infolge des Trainings auftreten können.



## 11. Verschwiegenheitserklärung

1. Die Nowak Consulting GmbH verpflichtet sich, über alle im Zusammenhang mit der Erfüllung der Trainings- und Beratungsleistungen bekannt gewordenen Informationen Stillschweigen zu bewahren.
2. Der Teilnehmer verpflichtet sich ebenfalls, über sämtliche Informationen, die im Rahmen der Zusammenarbeit mit der Nowak Consulting GmbH bekannt werden, Vertraulichkeit zu wahren.
3. Diese Verpflichtung zur Verschwiegenheit gilt über das Ende der Vertragsbeziehung hinaus.

## 12. Datenschutz

1. Die Nowak Consulting GmbH verarbeitet alle personenbezogenen Daten gemäß den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).
2. Eine Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte erfolgt ausschließlich mit vorheriger ausdrücklicher Zustimmung der betroffenen Person, es sei denn, eine gesetzliche Verpflichtung erfordert dies.

## 13. Gerichtsstand

1. Es gilt deutsches Recht. Gerichtsstand: Potsdam.

## 14. Schlussbestimmungen

1. Änderungen, Ergänzungen und Nebenabreden bedürfen der Schriftform.
2. Sollte eine der Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, bleibt die Rechtswirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon unberührt.

Änderungsstand: 01.03.2025 | Nowak Consulting GmbH

